



**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

27.11.2015

№ 879

г. Ростов-на-Дону

Об утверждении организационной  
схемы проведения государственной  
итоговой аттестации по  
образовательным программам  
основного общего образования на  
территории Ростовской области

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 №1394

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить организационную схему проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Ростовской области (приложение).

2. Сектору мониторинга и обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся (Тарасов В.В.) в течение пяти дней с даты подписания разместить данный приказ на официальном сайте Минобрнауки Ростовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Государственному бюджетному учреждению Ростовской области «Ростовский областной центр обработки информации в сфере образования» (Снежко Г.Е.) обеспечивать:

3.1. информационное, организационное и технологическое сопровождение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Ростовской области;

3.2. формирование и ведение региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования (далее – РИС) в установленном порядке;

3.3. выбор технических и программных средств для подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена, обработки и внесения результатов в РИС в пределах средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, выделяемых учреждению на очередной финансовый год;

3.4. взаимодействие с органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, по информационному, организационному и технологическому обеспечению проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Ростовской области.

4. Государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования Ростовской области «Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования» (Хлебунова С.Ф.):

4.1. ежегодно в содержании вариативной части образовательной программы курсов повышения квалификации предусматривать учебные часы по изучению нормативных правовых и иных документов по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА), а также этических норм поведения организаторов в пунктах проведения экзаменов при работе с участниками ГИА и работе с гражданами;

4.2. ежегодно до 31 марта проводить обучение председателей территориальных предметных комиссий по учебным предметам по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания по соответствующему учебному предмету (не менее 18 часов), включая практические занятия;

4.3. разработать рабочие программы дистанционной подготовки лиц, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, в том числе по подготовке общественных наблюдателей к участию в общественном контроле проведения ГИА;

4.4. разработать тестовые измерители и формы аттестации для лиц, прошедших обучение по рабочим программам дистанционной подготовки и разместить рабочие программы дистанционной подготовки и формы аттестации на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок до 31.12.2015;

4.5. направить в органы местного самоуправления, осуществляющее управление в сфере образования, уведомление о размещении рабочих программ дистанционной подготовки и форм аттестации для лиц, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в течение пяти дней с даты их размещения.

5. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования:

5.1. привести свои правовые акты в соответствие с настоящим приказом;

5.2. обеспечить взаимодействие:

- с государственным бюджетным учреждением Ростовской области «Ростовский областной центр обработки информации в сфере образования» по информационному, организационному, технологическому обеспечению проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, а также по внесению сведений в РИС;

- с государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования Ростовской области «Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования» (далее – ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО):

по направлению на курсы повышения квалификации педагогических работников образовательных организаций,

по направлению на обучение председателей территориальных предметных комиссий по учебным предметам по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания по соответствующему учебному предмету до 31 марта.

5.3. обеспечить дистанционное обучение по рабочим программам, разработанным ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО, для лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в том числе общественных наблюдателей, и их аттестацию по итогам обучения.

6. Приказы министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 28.03.2014 № 162 «Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 08.04.2014 №207 «О внесении изменения в приказ министерства от 28.03.2014 № 162» считать утратившими силу.

7. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя министра Паршину А.А.

Министр



Л.В. Балина

**Организационная схема  
проведения государственной итоговой аттестации по образовательным  
программам основного общего образования на территории  
Ростовской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая организационная схема проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Ростовской области (далее-Схема) разработана в соответствии с федеральными, региональными нормативными правовыми актами в области образования, регламентирующими порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА).

1.2. Министерство общего и профессионального образования Ростовской области (далее – министерство), государственное бюджетное учреждение Ростовской области «Ростовский областной центр обработки информации в сфере образования» (далее – РОЦОЙСО) совместно с органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования (далее – ОМС), образовательными организациями, реализующими образовательные программы основного общего образования (далее – образовательные организации), другими учреждениями и организациями обеспечивают проведение ГИА на территории Ростовской области.

ГИА включает в себя обязательные экзамены по русскому языку и математике (далее – обязательные учебные предметы), а также экзамены по выбору обучающегося по двум учебным предметам из числа учебных предметов: физика, химия, биология, литература, география, история, обществознание, иностранные языки (английский, французский, немецкий и испанский языки), информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), и проводится на территории Ростовской области в соответствии с единым расписанием проведения экзаменов, утверждённым в установленном порядке.

1.3. Схема действует для:

- РОЦОЙСО;
- ОМС;
- образовательных организаций, расположенных на территории Ростовской области, независимо от их организационно-правовой формы собственности и ведомственной подчиненности;

- других учреждений и организаций, осуществляющих организационное, технологическое и информационное обеспечение проведения ГИА.

## 2. Участники ГИА

2.1. Участниками ГИА на территории Ростовской области являются:

2.1.1. В форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ):

обучающиеся образовательных организаций, в том числе иностранные граждане, лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы, освоившие образовательные программы основного общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах обучения, а также лица, освоившие образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования и допущенные в установленном порядке к ГИА.

2.1.2. В форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ):

обучающиеся, освоившие образовательные программы основного общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, а также обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся дети-инвалиды и инвалиды, освоившие образовательные программы основного общего образования и допущенные в установленном порядке к ГИА.

2.1.3. Для обучающихся, указанных в подпункте 2.1.2., ГИА по отдельным предметам по их желанию проводится в форме ОГЭ.

2.2. Участниками ГИА в досрочный период проведения в формах ОГЭ и ГВЭ (не ранее 20 апреля) являются обучающиеся, не имеющие возможности по уважительным причинам, подтверждённым документально, пройти ГИА после 25 мая.

2.3. Участниками ГИА в дополнительные сроки в формах ОГЭ и ГВЭ являются лица, повторно допущенные в текущем году к сдаче экзаменов по соответствующим учебным предметам в установленном порядке, а также лица, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительный результат по одному из обязательных учебных предметов, а с 1 сентября 2016 года получившие на ГИА неудовлетворительные результаты по двум учебным предметам.

2.4. Обучающиеся образовательных организаций при исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы, освобожденные от отбывания наказания не ранее чем за три месяца до начала проведения ГИА, проходят ГИА досрочно в сроки, установленные министерством по согласованию с учредителем образовательных организаций при исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы, но не ранее чем 20 февраля текущего года.

2.5. Повторно к сдаче ГИА до 01 сентября 2016 года по решению ГЭК допускаются следующие обучающиеся:

- получившие на ГИА неудовлетворительный результат по одному из

обязательных учебных предметов;

- не явившиеся на экзамены по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);

- не завершившие выполнение экзаменационной работы по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);

- апелляция которых о нарушении установленного порядка проведения ГИА конфликтной комиссией была удовлетворена;

- результаты которых были аннулированы ГЭК в случае выявления фактов нарушений установленного порядка проведения ГИА.

2.6. Повторно к сдаче ГИА с 1 сентября 2016 года по решению ГЭК допускаются следующие обучающиеся:

- получившие на ГИА неудовлетворительные результаты по двум учебным предметам;

- не явившиеся на экзамены по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);

- не завершившие выполнение экзаменационной работы по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);

- апелляция которых о нарушении установленного порядка проведения ГИА конфликтной комиссией была удовлетворена;

- результаты которых были аннулированы ГЭК в случае выявления фактов нарушений установленного порядка проведения ГИА.

### **3. Порядок и сроки регистрации участников ГИА и внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования**

3.1. Для участия в ГИА:

- лица, указанные в пунктах 2.1., 2.2. настоящей Схемы, в срок с 10 января по 28 (29 февраля) подают в образовательную организацию, в которой они проходят обучение, заявление на участие в ГИА с указанием формы проведения ГИА и перечня выбранных учебных предметов согласно приложению № 1 к настоящей Схеме;

- лица, указанные в пункте 2.4. настоящей Схемы, в срок с 01 декабря по 31 января подают в образовательную организацию, в которой они проходят обучение, заявление на участие в ГИА с указанием формы проведения ГИА и перечня учебных предметов согласно приложению № 2 к настоящей Схеме.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления на участие в ГИА представляют копию рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии, а обучающиеся дети-инвалиды, инвалиды – оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки,

подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

3.2. Изменение перечня учебных предметов, указанных в заявлении участника ГИА, производится в установленном порядке.

3.3. Формирование и ведение региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования (далее – РИС), в том числе внесение сведений в РИС, обработку, хранение и использование содержащейся в ней информации, внесение результатов участников ГИА осуществляет РОЦОИСО (далее – региональный оператор РИС).

Региональный оператор РИС вносит в министерство предложения по открытию пунктов первичной обработки информации (далее-ППОИ) на территории Ростовской области. При создании ППОИ используется зональный способ их формирования. Один ППОИ обеспечивает взаимодействие с поставщиками информации по внесению сведений в РИС, обработку бланков ответов участников ГИА в форме ОГЭ на задания экзаменационной работы от трёх до семи муниципальных образований области с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в сфере защиты персональных данных.

Количество, места расположения ППОИ, закрепление муниципальных образований Ростовской области за одним ППОИ утверждаются министерством по представлению РОЦОИСО.

Основные направления деятельности ППОИ в период подготовки и проведения ГИА, требования, предъявляемые к ППОИ, их права и обязанности, ответственность, полномочия и функции определяются региональным оператором РИС.

В соответствии с Правилами формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приёма граждан в образовательные организации среднего профессионального и высшего образования (далее – ФИС) и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденными в установленном порядке, поставщики информации вносят сведения в РИС в сроки, определяемые министерством:

- об участниках ГИА, в том числе участниках основного государственного экзамена,
- о расписании проведения ГИА, утвержденном министерством в пределах своей компетенции;
- об экзаменационных материалах ГИА, в том числе в форме ОГЭ;
- о результатах обработки экзаменационных работ участников ГИА, в том числе участников ОГЭ;

- о результатах ГИА, в том числе в форме ОГЭ;
- об апелляциях участников ГИА, в том числе участников ОГЭ;
- о лицах, привлекаемых к проведению ГИА, в том числе к ОГЭ (далее – организаторы);
- о гражданах, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей;
- о местах проведения ГИА;
- о распределении участников ГИА, организаторов в места проведения ГИА.

#### **4. Организация проведения ГИА**

4.1. На территории Ростовской области министерство, РОЦОИСО совместно с ОМС, образовательными организациями, расположенными на территории Ростовской области, другими учреждениями и организациями обеспечивают организацию и проведение ГИА.

4.2. Формирование и утверждение КИМ для проведения ГИА в форме ОГЭ обеспечивает министерство в установленном порядке.

РОЦОИСО обеспечивает получение из уполномоченной на федеральном уровне организации электронных версий заданий, текстов, тем, билетов для проведения ГИА в форме ГВЭ (далее все вместе – экзаменационные материалы) с соблюдением режима информационной безопасности.

РОЦОИСО обеспечивает формирование электронных версий КИМ, их комплектацию и тиражирование или электронную запись на электронные носители в зашифрованном виде для организации печати КИМ в ППЭ, их хранение в соответствии с требованиями порядка разработки, использования и хранения КИМ, установленного Рособрнадзором.

Вскрытие КИМ до начала экзамена, разглашение информации, содержащейся в них, запрещено.

Тиражирование КИМ в электронном виде на бумажные носители, их комплектация осуществляется руководителем пункта проведения экзамена (далее – ППЭ) в день проведения экзамена после получения от РОЦОИСО кода расшифровки электронной версии КИМ в присутствии уполномоченного представителя территориальной экзаменационной комиссии, общественных наблюдателей (при наличии).

КИМ по учебным предметам на электронных носителях в зашифрованном виде для проведения ГИА РОЦОИСО передает в ОМС не ранее чем за 10 календарных дней до начала соответствующих экзаменов по количеству ППЭ, задействованных в проведении соответствующих экзаменов, по акту приема-передачи в соответствии с графиком выдачи, утвержденным министерством, и соблюдением режима информационной безопасности. Доставка и хранение электронных версий КИМ в ОМС и ППЭ осуществляется ОМС с соблюдением требований мер информационной безопасности.



ОМС не позднее, чем за один календарный день до начала соответствующего экзамена обеспечивают передачу руководителю ППЭ электронных версий КИМ. Приём-передача этих материалов осуществляется по акту приёма-передачи электронных версий КИМ с соблюдением режима информационной безопасности.

РОЦОИСО не позднее:

- 6 часов 00 минут по московскому времени дня проведения экзамена (в основной период);

- 7 часов 00 минут по московскому времени дня проведения экзамена (в досрочный и дополнительный периоды) размещает на техническом портале своего официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» код доступа по расшифровке электронных версий КИМ для организации печати КИМ в ППЭ. Руководитель образовательной организации, на базе которой размещен ППЭ, обеспечивает руководителю ППЭ доступ к техническому portalу РОЦОИСО. Руководитель ППЭ совместно с уполномоченным представителем территориальной экзаменационной комиссии самостоятельно принимают решение о времени начала печати КИМ в ППЭ с учётом количества участников ГИА в ППЭ и письменно оформляют принятое решение.

В день проведения экзамена руководитель ППЭ совместно с уполномоченным представителем территориальной экзаменационной комиссии, направленным в данный ППЭ в установленном порядке, обеспечивают печать КИМ в ППЭ по количеству участников ГИА, зарегистрированных в данный ППЭ, формированию индивидуальных КИМ на каждого участника ГИА по соответствующему учебному предмету и принимают меры по защите экзаменационных материалов (КИМ) от разглашения содержащейся в них информации до момента выдачи индивидуальных КИМ в аудитории ППЭ.

Печать КИМ в ППЭ, формирование индивидуальных КИМ для каждого участника ГИА в ППЭ должно быть завершено руководителем ППЭ не позднее чем за 80 (восемьдесят) минут до начала экзамена с соблюдением режима информационной безопасности.

Выдача индивидуальных КИМ в аудитории ППЭ осуществляется руководителем ППЭ в установленном порядке.

Хранение электронных версий КИМ до момента выдачи руководителю ППЭ и их выдача руководителю ППЭ обеспечивается ОМС, получившим на хранение электронные версии КИМ не ранее чем за десять дней до начала проведения экзамена.

Хранение электронных версий КИМ после получения руководителем ППЭ от ОМС до момента печати индивидуальных КИМ в ППЭ и выдачи их в аудитории ППЭ осуществляется руководителем ППЭ.

Тиражирование КИМ на бумажные носители в случае принятия министерством по согласованию с государственной экзаменационной комиссией основного общего образования такого решения, комплектации индивидуальных КИМ на каждого участника ГИА, комплектация по ППЭ, их

учёт, выдачу в день проведения экзамена осуществляет РОЦОИСО уполномоченному представителю территориальной экзаменационной комиссии, направленному в ППЭ в установленном порядке, при наличии документа, удостоверяющего личность, и заверенной в установленном порядке копии приказа о направлении его в ППЭ для проведения соответствующего экзамена.

Прием-передача индивидуальных КИМ на бумажных носителях осуществляется по акту приема-передачи в соответствии с графиком выдачи, утвержденным министерством и соблюдением режима информационной безопасности.

Доставка индивидуальных КИМ на бумажных носителях в ППЭ и электронных версий КИМ в ОМС и ППЭ осуществляется ОМС с соблюдением требований мер информационной безопасности.

Хранение КИМ должно исключать возможность доступа к ним посторонних лиц, а также несанкционированного распространения информации ограниченного доступа, содержащейся в КИМ.

Вскрытие КИМ до начала экзамена запрещено.

4.3. Для организации и проведения ГИА на территории Ростовской области министерство создаёт:

- государственную экзаменационную комиссию основного общего образования Ростовской области и территориальные экзаменационные комиссии основного общего образования Ростовской области (далее – ГЭК и ТЭК соответственно);
- областные и территориальные предметные комиссии по учебным предметам;
- областную и территориальные конфликтные комиссии;
- пункты проведения экзаменов;
- пункты первичной обработки информации (в случае принятия такого решения);

4.4. Министерство в период подготовки и проведения ГИА на территории Ростовской области:

- осуществляет нормативное правовое обеспечение организации и проведения ГИА на территории Ростовской области в пределах своей компетенции;
- определяет и утверждает персональные составы:
- государственной экзаменационной комиссии основного общего образования Ростовской области, областных предметных комиссий по учебным предметам, места и сроки их работы;
- территориальных экзаменационных комиссий, территориальных предметных комиссий по учебным предметам, территориальных конфликтных комиссий по предложениям ОМС и согласованию с ГЭК председателей комиссий;
- утверждает минимальное количество баллов по учебным предметам и перевод суммы первичных баллов за экзаменационные работы ОГЭ и ГВЭ в пятибалльную систему оценивания;

- утверждает сроки проведения ГИА в форме ГВЭ для обучающихся образовательных организаций при исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы по согласованию с учредителем образовательных организаций при исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы;

- утверждает варианты оригинал-макетов контрольно-измерительных материалов (КИМ) для проведения ГИА в форме ОГЭ;

- утверждает формы бланков ответов № 1 и бланков ответов № 2 на задания экзаменационной работы в формах ОГЭ и ГВЭ;

согласовывает с ГЭК и утверждает:

- места расположения ППОИ (по предложению РОЦОИСО);

- места расположения ППЭ, распределение между ними обучающихся, составы руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению выполнения лабораторных работ участниками ГИА, экзаменаторов-собеседников, ведущих собеседование при проведении устной части экзамена по иностранному языку, в случае если спецификацией КИМ предусмотрено ведение диалога экзаменатора с обучающимся, ассистентов для лиц с ОВЗ по предложению ОМС;

- утверждает Положения:

о государственной экзаменационной комиссии основного общего образования;

о территориальной экзаменационной комиссии основного общего образования;

об областной предметной комиссии по учебным предметам;

о территориальной предметной комиссии по учебным предметам;

об областной конфликтной комиссии основного общего и среднего общего образования,

о территориальной конфликтной комиссии;

- определяет и утверждает лиц, имеющих доступ к экзаменационным материалам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования;

- организует формирование и ведение РИС, внесение сведений в ФИС в установленном порядке;

- организует обработку и проверку экзаменационных работ участников ГИА в установленном порядке;

- организует ознакомление участников ГИА о результатах ГИА по всем учебным предметам в установленном порядке;

- организует информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА через работу телефонов «горячей линии», ведение специального раздела на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», образовательные организации, ОМС, а также путём взаимодействия со средствами массовой информации;

- определяет сроки и места подачи заявлений участников ГИА на прохождение ГИА;
- организует обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА;
- организует проведение ГИА в ППЭ в соответствии с требованиями Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 №1394;
- по согласованию с ГЭК принимает решение:
  - об оборудовании ППЭ стационарными и (или) переносными металлоискателями,
  - средствами видеонаблюдения,
  - средствами подавления сигналов мобильной связи;
- взаимодействует с РОЦОИСО и ОМС по вопросам информационного, организационного, технологического обеспечения проведения ГИА в Ростовской области, в том числе соблюдения сроков обработки экзаменационных работ участников ГИА и проверки ответов участников ГИА на задания экзаменационной работы, а также координации действий;
- принимает решение о проверке или перепроверке отдельных экзаменационных работ участников ГИА, проходивших ГИА на территории муниципальных образований области, в установленном порядке;
- взаимодействует с другими учреждениями, организациями, ведомствами по вопросам организации и проведения ГИА; осуществляет аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей в установленном порядке;
- осуществляет контроль деятельности РОЦОИСО по формированию и ведению РИС.

4.5. Государственная экзаменационная комиссия основного общего образования Ростовской области:

- организует и координирует работу по подготовке и проведению ГИА на территории Ростовской области;
- согласует предложения министерства по:
  - местам расположения ППОИ (по предложению РОЦОИСО);
  - местам расположения ППЭ, распределению между ними обучающихся, составы руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению выполнения лабораторных работ участниками ГИА, экзаменаторов-собеседников, ведущих собеседование при проведении устной части экзамена по иностранному языку, в случае если спецификацией КИМ предусмотрено ведение диалога экзаменатора с обучающимся, ассистентов для лиц с ОВЗ;
- персональному составу областных предметных комиссий по учебным предметам,
- кандидатурам председателей территориальных экзаменационных комиссий, территориальных предметных комиссий по учебным предметам, территориальных конфликтных комиссий;

- об оборудовании ППЭ стационарными и (или) переносными металлоискателями, средствами видеонаблюдения, средствами подавления сигналов мобильной связи; по виду доставки КИМ в ОМС и (или) ППЭ;
- координирует работу областных предметных комиссий по учебным предметам;
  - осуществляет взаимодействие и координирует работу территориальных экзаменационных и территориальных предметных комиссий по учебным предметам;
  - направляет своих уполномоченных представителей в пункты проведения экзамена;
  - принимает решение об аннулировании результатов ГИА у участников ГИА в случае нарушения ими установленного порядка проведения ГИА;
  - осуществляет взаимодействие с общественными наблюдателями по вопросам соблюдения установленного порядка проведения ГИА;
  - рассматривает и утверждает результаты ГИА в течение одного рабочего дня с момента получения результатов проверки экзаменационных работ участников ГИА по каждому учебному предмету;
  - организует проведение проверки деятельности территориальных экзаменационных комиссий в части переданных им полномочий (в случае необходимости).

4.6. Областные предметные комиссии по учебным предметам осуществляют:

- взаимодействие с территориальными предметными комиссиями по учебным предметам по вопросам организации проверки экзаменационных работ участников ГИА на задания экзаменационной работы с развернутым ответом в соответствии с критериями оценивания экзаменационной работы;
- взаимодействие с федеральными предметными комиссиями по учебным предметам по вопросам организации проверки заданий с развернутым ответом экзаменационных работ обучающихся, применения критериев оценивания экзаменационных работ по соответствующему учебному предмету;
- перепроверку или проверку экзаменационных работ участников ГИА на задания экзаменационной работы с развернутым ответом по решению министерства.

Результаты проверки и (или) перепроверки оформляются протоколами.

#### 4.7. РОЦОЙСО:

- осуществляет информационное, организационное, технологическое и методическое обеспечение проведения ГИА на территории Ростовской области в пределах своей компетенции;
- обеспечивает формирование и ведение РИС и взаимодействие с ФИС в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 №755;
- обеспечивает бесперебойную и непрерывную работу каналов связи для взаимодействия с ОМС, ППОИ и ФИС;

- организует обеспечение информационной безопасности при хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов;

- осуществляет мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений, внесенных поставщиками информации в РИС;

- формирует предложения по определению минимального количества баллов, подтверждающих освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (требований) по соответствующему учебному предмету и направляет их в министерство для дальнейшего утверждения в установленном порядке;

- обеспечивает тиражирование КИМ, в том числе запись на электронные носители в зашифрованном виде КИМ для печати их в ППЭ, их упаковку и выдачу в установленном порядке с соблюдением режима информационной безопасности;

- принимает меры по защите КИМ от разглашения содержащейся в них информации;

- обеспечивает ППЭ необходимым количеством комплектов КИМ для проведения ГИА в аудиториях ППЭ, в том числе на электронных носителях в зашифрованном виде в установленном порядке;

- обеспечивает не позднее:

- 6 часов 00 минут по московскому времени дня проведения экзамена (в основной период);

- 7 часов 00 минут по московскому времени дня проведения экзамена (в досрочный, дополнительный период) размещает на техническом портале своего официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» код доступа к расшифровке КИМ для организации печати КИМ в ППЭ;

Прием-передача КИМ осуществляется по акту приема-передачи в соответствии с графиком выдачи, утвержденным министерством и соблюдением режима информационной безопасности. Доставка КИМ в ОМС и ППЭ осуществляется ОМС с соблюдением требований мер информационной безопасности.

Хранение экзаменационных материалов должно исключать возможность доступа к ним посторонних лиц, а также несанкционированного распространения информации ограниченного доступа, содержащейся в экзаменационных материалах. Вскрытие экзаменационных материалов до начала экзамена запрещено.

- обеспечивает технологическое и информационное взаимодействие с председателями областных и территориальных предметных комиссий по учебным предметам по организации проверки экзаменационных работ участников ГИА и соблюдения установленных сроков проверки экзаменационных работ в соответствии с технологическими особенностями проверки экзаменационных работ;

- обеспечивает автоматизированную обработку экзаменационных работ участников ГИА, в том числе с привлечением в установленном порядке ППОИ;

- обеспечивает взаимодействие с ППЭ, ОМС, образовательными организациями по вопросам организации и проведения ГИА в пределах своей компетенции;

- обеспечивает автоматизированную рассадку участников ГИА и распределение организаторов ГИА по аудиториям в ППЭ по соответствующему учебному предмету в установленном порядке и передает эти материалы в ОМС и (или) ППЭ вместе с КИМ по учебным предметам на электронных носителях в зашифрованном виде с соблюдением требований информационной безопасности;

- обеспечивает информационное сопровождение работы ГЭК, областных предметных комиссий по учебным предметам, областной конфликтной комиссии, министерства в части организации и проведения ГИА;

- организует разработку инструктивных и методических рекомендаций по технологическому обеспечению проведения ГИА, унифицированных форм актов, протоколов, бланков и других необходимых документов в пределах своей компетенции и доводит их до сведения руководителей ППЭ через ОМС;

- принимает участие в обучении поставщиков информации в РИС, специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, в пределах своей компетенции;

- обеспечивает формирование протоколов результатов ГИА по учебным предметам для дальнейшего их утверждения ГЭК в установленном порядке,

- проводит мониторинг результатов ГИА в разрезе ОМС и образовательных организаций, а также соответствия годовых (итоговых) и экзаменационных отметок, полученных участниками ГИА, а также принимает участие в подготовке отчетов и другой информации в соответствии с требованиями и запросами министерства и Рособрнадзора;

- осуществляет иные полномочия в рамках обеспечения проведения ГИА в соответствии с действующим законодательством.

4.8. ОМС в период подготовки и проведения ГИА на территории муниципального образования области:

- осуществляет правовое обеспечение проведения ГИА в пределах своей компетенции;

- организует получение в РОЦОИСО КИМ для проведения ГИА в ППЭ, в том числе электронных версий;

- обеспечивает ППЭ техническими средствами для печати КИМ в ППЭ;

- формирует и представляет в ГЭК предложения по:

персональному составу территориальных экзаменационных, территориальных предметных комиссий по учебным предметам, территориальных конфликтных комиссий для согласования в установленном порядке;

местам расположения ППЭ, распределению между ними участников;

персональным составам организаторов ГИА в ППЭ, включая руководителей ППЭ, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению проведения лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, ведущих собеседование при проведении устной части экзамена по иностранному языку, в случае, если спецификацией КИМ предусмотрено ведение диалога экзаменатора с обучающимся, и ассистентов для лиц, указанных в пункте 34 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным предметам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 25.12.2013 №1394;

- утверждает уполномоченных представителей ТЭК в ППЭ;

- согласовывает предложение РОЦОИСО по открытию на территории муниципального образования области ППОИ;

- обеспечивает:

информирование в установленном порядке участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА, в том числе:

- до 31 декабря - о сроках, местах и порядке подачи заявлений на участие в ГИА, до 1 апреля о сроках проведения ГИА,

- до 20 апреля - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций, о местах расположения ППЭ, о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА, а также о решениях ГЭК и территориальных конфликтных комиссий по вопросам изменения или отмены результатов ГИА участнику ГИА в установленном порядке, о ведении в ППЭ видеозаписи;

- в случае необходимости проживание уполномоченных представителей ГЭК и (или) ТЭК, прибывших в ППЭ для осуществления контроля хода проведения ГИА и соблюдения режима информационной безопасности,

- аудитории ППЭ системами видеонаблюдения,

- ППЭ - металлодетекторами, системами подавления подвижной связи, оборудование ППЭ в соответствии с требованиями;

- доставку экзаменационных материалов в ППЭ для проведения ГИА, а также их возврат после проведения экзамена в соответствии с технологической схемой проведения ГИА, направляемой РОЦОИСО в установленном порядке и с соблюдением режима информационной безопасности;

- внесение сведений в РИС образовательными организациями в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755;

- мониторинг полноты, достоверности и актуальности внесенных поставщиками информации сведений в РИС в установленном порядке;

- определение лиц, привлекаемых к проведению ГИА, для направления их на курсы повышения квалификации или переподготовки;

- своевременное ознакомление участников ГИА с результатами ГИА по каждому учебному предмету в установленном порядке;



условия проведения ГИА в ППЭ, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с требованиями пунктов 33, 34, 35 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным предметам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 №1394;

работу по оснащению оборудованием аудиторий ППЭ средствами видеонаблюдения и информирование участников ГИА об установке таких устройств в ППЭ. Отсутствие средств видеонаблюдения в аудиториях ППЭ во время проведения и (или) отсутствие записи видеонаблюдения является основанием для аннулирования результатов экзамена в ППЭ или отдельных аудиториях ППЭ;

- обеспечивает сохранность:

- архива видеозаписи экзамена не менее шестидесяти календарных дней со дня проведения экзамена, а в случаях удаления участника ГИА с экзамена, аннулирования участнику ГИА его результатов - не менее одного года с момента принятия такого решения;

- принятых от уполномоченного представителя ТЭК после проведения экзамена:

- неиспользованных и использованных экзаменационных материалов, текстов, тем, заданий, билетов для проведения ГВЭ до 31 декабря в помещении, исключающем доступ к ним посторонних лиц и позволяющем обеспечить сохранность указанных материалов,

- использованных черновики – в течение месяца после проведения экзамена (далее все вместе – материалы) и по истечении указанных сроков проводят уничтожение материалов в установленном порядке;

- экзаменационных работ, прошедших обработку, до 31 декабря текущего года в помещении, исключающем доступ к ним посторонних лиц и позволяющим обеспечить сохранность указанных материалов, и по истечении указанного срока проводят их уничтожение в установленном порядке;

- определяет необходимость доставки участников ГИА в ППЭ, и обеспечивают их своевременную доставку в ППЭ и возвращение из ППЭ в образовательную организацию с созданием условий по сохранению их жизни и здоровья в пути следования в ППЭ и обратно;

- составляет аналитические отчеты по организации проведения ГИА, полученным участниками ГИА результатам на территории муниципального образования области;

- осуществляет иные полномочия в рамках обеспечения проведения ГИА в соответствие с принятыми нормативными правовыми актами.

## **5. Проведение ГИА на территории Ростовской области**

5.1. Для проведения ГИА на территории Ростовской области создаются ППЭ. Количество ППЭ в каждом муниципальном образовании области, в том

числе резервных, ежегодно определяется ОМС исходя из общей численности участников ГИА.

5.2. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ГИА в ППЭ, должны соответствовать требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, в том числе для лиц с ОВЗ.

5.3. Количество участников ГИА в ППЭ в форме ОГЭ устанавливается от 75 до 225 человек, в форме ГВЭ – до 15 человек.

5.4. Создание ППЭ для участников ГИА с меньшей наполняемостью допускается в следующих случаях:

- при проведении ГИА по учебным предметам в досрочный или дополнительный периоды проведения ГИА;

- при проведении ГИА по учебным предметам в медицинских учреждениях, в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, а также при проведении экзамена по выбору участника ГИА в основной период проведения ГИА исходя из общей численности участников ГИА, выбравших учебный(ые) предмет(ы);

5.5. Для лиц, по медицинским показаниям не имеющих возможности прийти в ППЭ, экзамен организуется на дому. ППЭ на дому организовывается в соответствии с подпунктом 5.2 пункта 5 настоящей Схемы.

5.6. Аудитории ППЭ оборудуются средствами видеонаблюдения.

5.7. Участник ГИА в форме ОГЭ прибывает в ППЭ не позднее чем за 45 минут, а участник ГИА в форме ГВЭ – не менее чем за 30 минут до начала соответствующего экзамена.

5.8. Сведения о ППЭ, их аудиторных фондах, об участниках ГИА, о формах прохождения ГИА, наличие допуска к ГИА, о работниках, привлекаемых к проведению ГИА в ППЭ, в том числе о руководителях ППЭ, общественных наблюдателях РОЦОИСО вносит в РИС в установленном порядке.

5.9. Расходы, связанные с организацией и проведение ГИА, осуществляются за счет средств областного и муниципального бюджетов.

## **6. Проверка и обработка экзаменационных работ участников ГИА и их оценивание**

6.1. Предметные комиссии по учебным предметам работают в помещениях, исключающих возможность доступа к ним посторонних лиц, распространения информации ограниченного доступа и в соответствии с требованиями пункта 49 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным предметам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 №1394;

6.2. РОЦОИСО направляет в ОМС схему технологического взаимодействия по обработке бланков экзаменационных работ участников ГИА и проверке экзаменационных работ участников ГИА территориальными предметными комиссиями по учебным предметам, территориальными конфликтными комиссиями, а также по взаимодействию с территориальными экзаменационными комиссиями.

6.3. Обработка бланков экзаменационных работ участников ГИА осуществляется РОЦОИСО с использованием специальных аппаратно-программных средств по всем учебным предметам.

Обработка экзаменационных работ ОГЭ включает в себя:

- сканирование бланков ответов;
- распознавание информации, внесенной в бланки ответов;
- сверку распознанной информации с оригинальной информацией, внесённой в бланки ответов;
- обеспечение территориальных предметных комиссий обезличенными копиями бланков с ответами на задания экзаменационной работы с развернутым ответом, а также бланками протоколов проверки экзаменационных работ;
- сканирование, распознавание и сверку распознанной информации с оригинальной информацией, внесённой в протоколы проверки экзаменационных работ.

Записи на черновиках не обрабатываются и не проверяются.

6.4. Проверка экзаменационных работ участников ГИА осуществляется территориальными предметными комиссиями по учебным предметам в установленном порядке. В рамках осуществления проверки экзаменационных работ обучающихся территориальные предметные комиссии по учебным предметам:

- принимают к рассмотрению обезличенные копии бланков с ответами на задания экзаменационной работы с развернутым ответом участников ГИА в соответствии со схемой технологического взаимодействия;
- осуществляют проверку бланков с ответами на задания экзаменационной работы участников ГИА, и их оценивание в соответствии с критериями оценивания по соответствующему учебному предмету в установленном порядке. Результаты проверки оформляются протоколами. В случае существенного расхождения в баллах, выставленных двумя экспертами территориальной предметной комиссией, назначается третья проверка. Существенное расхождение в баллах определено в критериях оценивания по соответствующему учебному предмету. Третий эксперт назначается из числа экспертов, ранее не проверявших данную работу. Третьему эксперту предоставляется информация о баллах, выставленных экспертами, ранее проверявшими экзаменационную работу обучающегося. Баллы, выставленные третьим экспертом, являются окончательными.

6.5. Распределение экзаменационных работ участников ГИА в форме ОГЭ между экспертами, расчет баллов по каждому заданию экзаменационной работы, расчёт первичных баллов (сумма баллов за

правильно выполненные задания экзаменационной работы), перевод их в пятибалльную систему оценивания осуществляется автоматизировано с использованием специальных программных средств и фиксируется протоколом, подписанным председателем территориальной предметной комиссии по соответствующему предмету, который затем направляется в РОЦОЙСО для внесения в РИС и дальнейшего утверждения результатов ГИА в форме ОГЭ в установленном порядке.

6.6. Распределение экзаменационных работ участников ГИА в форме ГВЭ между экспертами, расчёт окончательных баллов экзаменационной работы и перевод их в пятибалльную систему оценивания производится председателем территориальной предметной комиссии по соответствующему учебному предмету и фиксируется протоколом, который затем направляется в РОЦОЙСО для внесения в РИС и дальнейшего утверждения результатов ГИА в форме ГВЭ в установленном порядке.

6.7. Обработка и проверка экзаменационных работ участников ГИА завершается не позднее 10 календарных дней после проведения соответствующего экзамена. По завершению обработки и проверки экзаменационных работ РОЦОЙСО обеспечивает передачу протоколов результатов ГИА по учебным предметам в ГЭК для дальнейшего их утверждения в установленном порядке.

6.8. После утверждения ГЭК результатов ГИА РОЦОЙСО в течение одного рабочего дня направляет данное решение вместе с результатами ГИА по каждому учебному предмету в ОМС.

ОМС в течение одного дня передают результаты ГИА в образовательную организацию для ознакомления участников ГИА с полученными результатами ГИА по каждому учебному предмету.

## **7. Ознакомление участников ГИА с результатами ГИА**

7.1. Ознакомление участников ГИА с полученными результатами ГИА по каждому учебному предмету на территории Ростовской области производится не позднее трех рабочих дней со дня их утверждения ГЭК в образовательной организации, в которой он был допущен к ГИА.

## **8. Прием и рассмотрение апелляций от участников ГИА**

8.1. Участник ГИА имеет право подать апелляцию в областную, территориальную конфликтную комиссию о нарушении установленного порядка проведения ГИА по учебному предмету в ППЭ и (или) о несогласии с выставленными ему баллами в установленном порядке.

8.2. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения ГИА в ППЭ подается участником ГИА в день проведения экзамена по соответствующему учебному предмету уполномоченному представителю территориальной экзаменационной комиссии, не покидая пределы ППЭ.

8.3. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подается участником ГИА в течение двух рабочих дней со дня объявления результатов ГИА по соответствующему учебному предмету в образовательную организацию, в которой он был допущен к ГИА в установленном порядке. Руководитель образовательной организации передает ее в территориальную конфликтную комиссию в установленном порядке.

8.4. Областная, территориальная конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о нарушении установленного порядка проведения ГИА в течение двух рабочих дней, а апелляцию о несогласии с выставленными баллами – четырех рабочих дней с момента ее поступления в конфликтную комиссию.



Примерная форма заявления на участие в ГИА выпускника IX класса

--	--	--	--	--	--	--	--

Регистрационный номер

Руководителю  
образовательной организации

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

\_\_\_\_\_ (ФИО руководителя)

Очная       Очно-заочная       Заочная  
 Форма обучения

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Я, \_\_\_\_\_  
 фамилия

\_\_\_\_\_  
 имя

\_\_\_\_\_  
 отчество

Дата рождения:             

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

Серия          Номер

Пол     мужской     женский

Форма прохождения ГИА                       ГВЭ

Я извещен о необходимости пройти государственную итоговую аттестацию по обязательным учебным предметам по образовательной программе основного общего образования:

Наименование учебного предмета	Форма сдачи, сроки сдачи	Наименование предмета	Форма сдачи, сроки сдачи
	ГВЭ		ГВЭ
Русский язык	Февраль-март	Математика	Февраль-март

Я извещен о необходимости пройти государственную итоговую аттестацию по двум учебным предметам по выбору по образовательной программе основного общего образования:

Наименование учебного предмета	Форма сдачи, сроки сдачи	Наименование учебного предмета	Форма сдачи, сроки сдачи
	ГВЭ		ГВЭ
Физика	Февраль-март	Литература	Февраль-март
Химия		Биология	
Информатика и ИКТ		Французский язык	
История		Испанский язык	
География		Английский язык	
Обществознание		Немецкий язык	

Согласие на обработку персональных данных прилагается.

Подпись обучающегося \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

**СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) НА ОБРАБОТКУ  
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО**

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО родителя (законного представителя))

паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_,  
(серия, номер) (когда и кем выдан)

(в случае опекуинства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)  
являясь законным представителем несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_ (ФИО несовершеннолетнего)  
приходящегося мне \_\_\_\_\_, зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_

даю свое согласие на обработку в \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

персональных данных несовершеннолетнего, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; образовательная организация; класс; информация о праве на прохождение государственной итоговой аттестации; информация о форме прохождения государственной итоговой аттестации; информация о выбранных экзаменах; информация о результатах экзаменов.

Я даю согласие на использование персональных данных несовершеннолетнего исключительно в следующих целях: формирования региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ростовской области; индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение данных об этих результатах на бумажных и/или электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных несовершеннолетнего, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (министерству общего и профессионального образования Ростовской области, государственному бюджетному учреждению Ростовской области «Ростовский областной центр обработки информации в сфере образования», Федеральному бюджетному государственному учреждению «Федеральный центр тестирования», Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Я проинформирован, что министерство общего и профессионального образования Ростовской области, государственное бюджетное учреждение Ростовской области «Ростовский областной центр обработки информации в сфере образования» гарантирует обработку персональных данных несовершеннолетнего в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению. Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

” \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Подпись

Расшифровка подписи